

**Rentrée Scolaire 2025-2026**  
**DOSSIER DE CANDIDATURE**  
**Admission en DCG 2<sup>ème</sup> année**

---

**Renseignements concernant le candidat**

---

Mme  M.  (cocher la case correspondante)

Nom : \_\_\_\_\_

Prénom : \_\_\_\_\_

Date de Naissance : |\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_| Nationalité : \_\_\_\_\_

Adresse : \_\_\_\_\_

Code Postal : |\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_| Commune : \_\_\_\_\_

Téléphone : |\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_| Mobile : |\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_|

Mel : \_\_\_\_\_

---

**Etablissement scolaire ou université fréquenté en 2022-2023**

---

Nom : \_\_\_\_\_

Adresse : \_\_\_\_\_

Code Postal : |\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_| Commune : \_\_\_\_\_

Pays : \_\_\_\_\_

Diplômes Obtenus :  Baccalauréat Série : \_\_\_\_\_ Année d'obtention |\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_|

Diplômes Préparés :

BTS Spécialité : \_\_\_\_\_

DUT Spécialité : \_\_\_\_\_

Licence Spécialité : \_\_\_\_\_

Maitrise Spécialité : \_\_\_\_\_

Autre diplôme : \_\_\_\_\_

---

**ETABLISSEMENTS DEMANDÉS (ordre des vœux)**

---

- 1- .....
- 2- .....
- 3- .....

**Appréciations des professeurs**

<b>Disciplines</b>	<b>Moyenne annuelle de l'étudiant</b>	<b>Moyenne annuelle de la classe</b>	<b>Appréciation générale</b>	<b>Classement de l'étudiant</b>
Culture Générale Expression				
Anglais				
CEJM				
Mathématiques				
Processus 1 : Contrôle et traitement des obligations comptables				
Processus 2 : Contrôle et production de l'informations financière				
Processus 3 : Gestion des obligations fiscales				
Processus 4 : Gestion des obligations sociales				
Processus 5 : Analyse et prévision de l'activité				
Processus 6 : Analyse financière				
Processus 7 : Fiabilisation de l'information et du SIC				

**Appréciation du Chef d'Etablissement**

Notamment sur la motivation, l'aptitude à un effort soutenu, les qualités et les capacités...	<b>Très favorable</b> <input type="checkbox"/>
	<b>Favorable</b> <input type="checkbox"/>
	<b>Réservé</b> <input type="checkbox"/>
	<b>Défavorable</b> <input type="checkbox"/>

---

## Informations relatives au DCG

---

Premier échelon de la filière comptable, le DCG se prépare en 3 ans après le baccalauréat. Il permet la poursuite d'études en DSCG (Diplôme Supérieur de Comptabilité et de Gestion), en Master ou une insertion directe sur le marché du travail. Le DSCG peut se préparer au Lycée DE BAUDRE dans le cadre de l'apprentissage.

**Le recrutement pour le DCG 2<sup>ème</sup> année concerne les étudiants titulaires du BTS CG, DUT GEA.**

Pour plus d'informations sur les programmes, les modalités d'organisation d'épreuves ...

- Décret n° 2006-1706 du 22 décembre 2006 relatif à l'organisation des deux diplômes : DCG et DSCG.
- Arrêté du 08 mars 2010 relatif à l'organisation des unités d'enseignement, les programmes...
- Note de service n° 2011-1018 du 11 août 2011 qui définit l'organisation pédagogique des classes des lycées préparant au DCG du cursus comptable.
- Arrêté du 18 septembre 2012 fixant la liste des titres et diplômes français ouvrant droit à dispenses d'épreuves au DCG.

---

## Instructions relatives à la constitution du dossier

---

### Documents à fournir

- Photocopie du relevé de notes du baccalauréat.
- Photocopies des relevés de notes des années post-bac (bulletins semestriels des deux années de BTS CG, DUT GEA, ...).
- Photocopie d'une pièce d'identité.
- Une lettre de motivation.

Une fois constitué, ce dossier doit être envoyé par mail à

Madame CARMASSI, Directrice Déléguée aux Formations Professionnelles et Technologiques

**m.carmassi@ac-bordeaux.fr**

Au plus tard **le 26 mai 2025**

**Un dossier incomplet ne sera pas examiné.**

## Décision d'Affectation en DCG

(ce document sera complété par l'établissement et vous sera retourné à l'issue de la commission de recrutement)

**CADRE A REMPLIR OBLIGATOIREMENT PAR LE CANDIDAT**

---

Nom : \_\_\_\_\_

Prénom : \_\_\_\_\_

Adresse : \_\_\_\_\_

Code Postal : |\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_| | Commune : \_\_\_\_\_

---

### Partie Réservee à l'Administration

Admis, sous réserve d'obtention du BTS CGO ou DUT GEA.

Inscrit sur la liste complémentaire.

Non retenu :

Car profil scolaire insuffisant compte tenu du nombre de dossier reçu.

Autres motifs (précisez) \_\_\_\_\_

✂-----

---

### VOLET REPONSE A REMPLIR PAR LE CANDIDAT ADMIS POUR CONFIRMATION D'ACCEPTATION DE L'AFFECTION

**(à renvoyer par mail à [m.carmassi@ac-bordeaux.fr](mailto:m.carmassi@ac-bordeaux.fr)  
avec le dossier d'inscription avant le 18 juin 2025)**

Tout retour de votre réponse au-delà de la date limite entraînera la perte du bénéfice de l'admission.

Nom : \_\_\_\_\_

Prénom : \_\_\_\_\_

Adresse : \_\_\_\_\_

Code Postal : |\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_| | Commune : \_\_\_\_\_

Téléphone : |\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_|

(1) J'accepte la décision d'affectation en DCG 2<sup>ème</sup> année au Lycée Jean-Baptiste DE BAUDRE à Agen et je me conforme aux instructions fournies pour les modalités d'inscription (Obtention du diplôme BTS ou DUT et envoi de la photocopie du relevé de notes dès réception de ce dernier).

Je renonce à l'inscription dans cette classe.

A \_\_\_\_\_, le \_\_\_\_\_

(signature obligatoire)

(1) Veuillez cocher la réponse choisie.